

*Aprobat prin
Hotărârea Consiliului Facultății Transfrontaliere
nr. 3857 din data de 28.09.2026*

REGULAMENT

PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA CONSILIULUI FACULTĂȚII TRANSFRONTALIERE

Capitolul I - Dispoziții generale

Art. 1. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Consiliului Facultății Transfrontaliere (ROF-CFT) este elaborat în conformitate cu prevederile imperative ale următoarelor acte normative și statutare:

- a) Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Carta Universității „Dunărea de Jos” din Galați, adoptată prin Hotărârea Senatului universitar nr. 190/2025;
- c) Regulamentul activității universitare a studenților (RAUS - Hotărârea Senatului nr. 440/2024);
- d) Codul drepturilor și obligațiilor studentului, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 4394/2024.

Art. 2. Consiliul Facultății Transfrontaliere, numit în continuare Consiliul sau CFT, reprezintă organismul colectiv de conducere, deliberativ și decizional al Facultății Transfrontaliere din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați.

Art. 3. Consiliul își desfășoară activitatea cu respectarea strictă a principiilor autonomiei universitare, libertății academice, transparenței decizionale, responsabilității publice, eticii și deontologiei universitare și a parteneriatului autentic cu studenții.

Capitolul II - Constituirea, structura și funcționarea Consiliului facultății

Art. 4. (1) Consiliul facultății este compus din personal didactic și de cercetare titular (maximum 75%) și din reprezentanți ai studenților (minimum 25%), conform art. 142 alin. (1) din Legea nr. 199/2023 și art. 36 din Carta UDJG.

(2) Componenta numerică a Consiliului este stabilită de Senatul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, asigurând reprezentarea echilibrată a celor trei departamente ale facultății: Departamentul de Științe Socio-Umane, Departamentul de Științe Aplicate și Departamentul Științele Vieții.

Art. 5. (1) Membrii, cadre didactice și de cercetare, din Consiliu sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari din fiecare departament, reuniți în adunările electivă ale departamentelor.

(2) Reprezentanții studenților în CFT sunt aleși prin vot universal, direct și secret de către toți studenții facultății, potrivit Regulamentului de alegeri al studenților din UDJG și Cartei universitare.

Art. 6. Membrii Consiliului facultății sunt aleși pentru un mandat de 5 ani, în conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023 și ale art. 42 din Carta Universității. Mandatul studenților este de maximum 5 ani, dar încetează de drept la pierderea calității de student al facultății.

Art. 7. Membrii Consiliului au obligația de a respecta dispozițiile legale și universitare privind incompatibilitățile și regimul conflictelor de interese, conform art. 131 din Legea nr. 199/2023 și art. 33-34 din Carta UDJG.

Art. 8. Mandatul de membru al Consiliului nu poate fi exercitat prin reprezentare sau delegare. În cazul vacanței definitive a unui loc în Consiliu (cadru didactic sau student), se organizează alegeri parțiale potrivit Metodologiei de alegeri a UDJG.

Art. 9. Calitatea de membru al Consiliului încetează în următoarele situații:

- a) La expirarea duratei mandatului pentru care a fost ales;
- b) Prin demisie scrisă, adresată Decanului facultății;
- c) Prin pierderea calității de cadru didactic titular / cercetător titular sau prin pierderea calității de student, după caz;
- d) Prin revocare, în condițiile Cartei universitare și ale prezentului regulament.

Art. 10. (1) Membrii Consiliului au îndatorirea statutară de a participa activ la toate ședințele ordinare și extraordinare ale Consiliului, precum și la lucrările comisiilor de specialitate din care fac parte.

(2) Membrii Consiliului care absentează nemotivat la trei ședințe consecutive sunt propuși pentru revocare din Consiliu. Propunerea de revocare este înaintată de către Decan departamentului sau organizației electiv studentești de origine, în vederea declanșării procedurii statutare de revocare și alegeri parțiale a unui nou membru titular, prevenind astfel blocajele decizionale.

(3) Motivarea absențelor se transmite în scris secretariatului facultății în termen de maximum 3 zile de la data când a avut loc ședința sau de la încetarea cauzei obiective care a determinat neprezentarea (misiuni didactice/științifice oficiale, concedii medicale, mobilități academice internaționale, cazuri de forță majoră).

Art. 11. (1) Revocarea definitivă a unui membru ales al Consiliului se realizează conform Cartei Universității (art. 80), prin votul celor care l-au ales, locul vacant fiind ocupat prin alegeri parțiale.

(2) Procedura de revocare a unui membru ales al Consiliului poate fi inițiată în următoarele condiții:

- a) Înregistrarea a 3 absențe nemotivate consecutive de la ședințele Consiliului facultății, la sesizarea Decanului;
- b) Nerespectarea regimului incompatibilităților și al conflictelor de interese prevăzute de art. 131 din Legea nr. 199/2023 și Carta UDJG;
- c) Săvârșirea unor abateri de la etica și deontologia universitară, constatate prin hotărâre a Comisiei de Etică a UDJG.

(3) Hotărârea de revocare se adoptă cu votul majorității membrilor corpului electiv care l-a ales (adunarea generală a departamentului, respectiv reprezentanții studenților). Locul vacantat prin revocare se ocupă prin alegeri parțiale organizate conform metodologiei statutare a universității.

Capitolul III - Atribuțiile Consiliului facultății și comisiile de lucru

Art. 12. Consiliul facultății funcționează în plen și pe comisii de specialitate și are următoarele atribuții principale, în conformitate cu art. 53 din Carta UDJG și art. 141 din Legea nr. 199/2023:

- a) Aprobă, la propunerea decanului, structura, organizarea și funcționarea facultății;
- b) Aprobă programele de studii gestionate de facultate și propunerile privind inițierea, dezvoltarea, reorganizarea sau încetarea acestora, în condițiile reglementărilor universității;
- c) Controlează activitatea decanului și aprobă rapoartele anuale ale acestuia privind starea generală a facultății, asigurarea calității și respectarea eticii și deontologiei universitare;
- d) Avizează Planul strategic și aprobă anual Planul operațional al facultății, la propunerea decanului;
- e) Adoptă regulamentele interne de organizare și funcționare ale facultății și ale comisiilor sale;
- f) Avizează planurile de învățământ elaborate de departamente și le supune spre aprobare Senatului universitar;
- g) Avizează statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare din departamente;
- h) Aprobă propunerile departamentelor privind scoaterea la concurs a posturilor didactice și de cercetare vacante și componența comisiilor de concurs;
- i) Avizează prin vot nominal deschis hotărârile comisiilor de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare (vot rezervat exclusiv cadrelor didactice);
- j) Audiază candidații la concursul pentru ocuparea funcției de Decan și avizează cel puțin doi candidați, conform Cartei UDJG;
- k) Avizează numirea directorilor de departament și a șefilor unităților/centrelor de cercetare;
- l) Propune cifrele de școlarizare pentru ciclurile de licență, masterat și an pregătitor;
- m) Stabilește măsuri concrete de armonizare curriculară, asigurare a calității și parteneriat cu mediul socio-economic regional și transfrontalier.

Art. 13. (1) Pentru fundamentarea tehnică, analiza prealabilă și pregătirea riguroasă a hotărârilor sale, Consiliul facultății instituie 8 comisii permanente de specialitate, conduse de președinți desemnați de Decan dintre membrii Consiliului și validate de plen:

- a) Comisia didactică și de asigurare a calității procesului de învățământ (CEAC-FT);
- b) Comisia de cercetare științifică;
- c) Comisia pentru probleme sociale, orientare și îndrumare profesională a studenților;
- d) Comisia de marketing academic, relații internaționale și cooperare transfrontalieră;
- e) Comisia pentru baza materială, buget și finanțe;
- f) Comisia de echivalare și recunoaștere a disciplinelor;
- g) Comisia de acordare a burselor;
- h) Comisia de analiză și de soluționare a contestațiilor privind acordarea burselor.

(2) Atribuțiile, componența nominală și modul de funcționare detaliat al comisiilor sunt reglementate prin regulamentul distinct de organizare a comisiilor de lucru, aprobat de CFT.

(3) Prodecanii coordonează comisiile de specialitate ale Consiliului facultății, conform art. 56 din Cartă.

Capitolul IV - Stabilirea ordinii de zi și desfășurarea ședințelor

Art. 14. (1) Consiliul facultății se întrunește lunar în ședințe ordinare sau ori de câte ori este necesar în ședințe extraordinare.

(2) Convocarea ședințelor aparține Decanului facultății. Consiliul poate fi convocat și la solicitarea scrisă și motivată a cel puțin 1/3 din numărul membrilor Consiliului, adresată Decanului facultății.

Art. 15. (1) Convocarea ședințelor ordinare se face cu cel puțin 24 ore înainte de data desfășurării, prin intermediul poștei electronice. Convocatorul imprimat sau lista de prezență electronică se validează la deschiderea ședinței.

(2) Convocatorul cuprinde în mod obligatoriu data, ora, formatul de desfășurare, ordinea de zi propusă și este însoțit de materialele-suport și proiectele de hotărâre.

(3) În situații excepționale sau urgențe administrative temeinic justificate, ședințele extraordinare pot fi convocate cu mai puțin de 24 de ore înainte de data și ora ședinței (de îndată / în aceeași zi), inclusiv prin mijloace rapide de comunicare electronică (e-mail).

Art. 16. Ordinea de zi este stabilită și propusă de Decanul facultății și se supune aprobării plenului la începutul fiecărei ședințe. Membrii Consiliului pot propune completări sau modificări justificate ale ordinii de zi, care se aprobă prin votul majorității simple a membrilor prezenți.

Art. 17. (1) Având în vedere specificul transfrontalier al facultății, dispersia teritorială a colectivelor de cadre didactice și a studenților între sediul facultății din Galați (str. Domnească nr. 111 corp K) și centrele partenere din Republica Moldova (Cahul, Comrat, Chișinău), ședințele CFT se pot desfășura:

- a) În format fizic (on-site);
- b) În format online (videoconferință), pe platformele instituționale securizate ale UDJG;
- c) În format hibrid (participare fizică și conexiune online simultană).

(2) Formatul de desfășurare este stabilit de Decan și este comunicat membrilor prin convocator.

Art. 18. (1) În situații temeinic justificate de extremă urgență, care nu permit întrunirea în plen, deciziile se pot adopta prin procedura votului prin corespondență (e-mail).

(2) Decanul transmite solicitarea de vot și documentele suport pe adresele oficiale de e-mail ale membrilor Consiliului, cu trimiterea votului către adresa oficială a secretariatului (secretariat.ft@ugal.ro), precizând intervalul exact în care se formulează opțiunea.

(3) Votul prin corespondență este valabil dacă cel puțin 2/3 dintre membrii Consiliului și-au exprimat opțiunea («pentru», «împotriva» sau «abținere») în termenul acordat. Nu se poate recurge la votul prin corespondență în materiile pentru care legea sau Carta UDJG impun votul secret.

Art. 19. Ședințele Consiliului se desfășoară într-un climat colegial, de libertate academică și respect reciproc. La lucrări participă Secretarul șef al facultății, care întocmește lista de prezență și consemnează dezbaterile în procesul-verbal.

Capitolul V - Adoptarea, redactarea, aplicarea și publicarea hotărârilor

Art. 20. (1) Consiliul facultății este legal întrunit dacă sunt prezenți cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor săi în funcție, în conformitate cu art. 54 din Carta UDJG.

(2) Hotărârile CFT se adoptă cu votul majorității simple a membrilor prezenți, cu condiția întrunirii cvorumului prevăzut la art. 54 din Carta UDJG.

(3) Majoritatea simplă reprezintă primul număr natural mai mare decât jumătate din numărul membrilor prezenți.

Art. 21. (1) Dacă la prima convocare nu este atins cvorumul, ședința se amână și se reconvoacă în mai puțin de 24 de ore înainte de data și ora ședinței (inclusiv de îndată), prin mijloace rapide de comunicare electronică (e-mail).

(2) În situația reconvoacării din cauza neîndeplinirii condiției de cvorum, indiferent de numărul membrilor prezenți, hotărârile luate cu majoritatea simplă a acestora vor fi considerate valide.

Art. 22. (1) Votul în Consiliu este, de regulă, deschis. Votul secret este obligatoriu în situațiile expres stabilite de lege și Cartă (alegeri, titluri, sancțiuni, concursuri) sau la cererea a cel puțin 1/3 din membrii prezenți.

Art. 23. (1) Reprezentanții studenților în CFT au drept de vot deplin în toate problemele supuse deliberării.

(2) Prin excepție legală imperativă (art. 142 din Legea nr. 199/2023 și Carta UDJG), studenții nu participă la votul privind scoaterea la concurs a posturilor didactice și de cercetare sau avizarea rezultatelor concursurilor pe posturi, votul fiind rezervat exclusiv cadrelor didactice membre ale Consiliului.

Art. 24. (1) Dezbaterile fiecărei ședințe se consemnează într-un proces-verbal semnat de Decan și secretarul de ședință.

(2) Hotărârile Consiliului Facultății Transfrontaliere (HCF) se redactează conform modelului standardizat din Anexa 1 la prezentul Regulament, se numerotează cronologic pe ani calendaristici și se semnează de către Decanul facultății.

Art. 25. (1) HCFT adoptate sunt executorii și obligatorii pentru toți membrii comunității academice a facultății.

(2) Punerea în aplicare a HCFT este asigurată de Decan, sprijinit de Prodecani și Directorii de departamente.

Capitolul VI - Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 26. Prezentul Regulament de organizare și funcționare a Consiliului Facultății Transfrontaliere (ROF-CFT) intră în vigoare de la data aprobării sale de către CFT.

Art. 27. Modificarea sau completarea prezentului Regulament se poate realiza la propunerea Decanului sau a cel puțin 1/3 din membrii Consiliului, cu aprobarea a cel puțin 2/3 din numărul membrilor Consiliului.

Art. 28. Procedurile administrative sau academice aflate în curs de derulare la data intrării în vigoare a prezentului regulament se vor finaliza conform normelor în vigoare la data inițierii lor.

Art. 29. Prevederile prezentului Regulament se completează de drept cu dispozițiile imperative ale Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, ale Cartei Universității „Dunărea de Jos” din Galați și ale hotărârilor Senatului universitar.

Aprobat în ședința Consiliului Facultății Transfrontaliere din data de

Decan,
Conf. univ. dr. ing. Carmelia Mariana BĂLĂNICĂ
DRAGOMIR

Prodecan (Activitatea didactică și managementul
calității),
Conf. univ. dr. ing. Livia PĂTRAȘCU

Semnătura: _____

Semnătura: _____