

Nr. înregistrare

## Hotărârea consiliului facultății 28 ianuarie 2026

din procesul - verbal al Consiliului Facultății Transfrontaliere din data de 28.01.2026, la care membrii consiliului și-au exprimat votul electronic

### Ordinea de zi:

1. Criterii și punctaje pentru activități strategice în cadrul Fișei de autoevaluare

### HOTĂRÂRE:

1. **Se aprobă cu majoritatea voturilor exprimate**, pentru implicarea cadrelor didactice în activități strategice, de reprezentare, coordonare academică specială și dezvoltare a Facultății Transfrontaliere, se vor aloca puncte suplimentare în cadrul capitolului 9.6, din Fișa de autoevaluare, după cum urmează:
  1. Coordonare proceselor de evaluare externă a programelor de studii la nivelul facultății:
    - Coordonator / responsabil program în evaluare – maximum 200 puncte
    - Membru în echipa de evaluare externă – maximum 75 puncte
  2. Coordonare academică pentru categorii distincte de studenți:
    - Coordonare academică pentru studenți români de pretutindeni/programe transfrontaliere/programe speciale – 75 puncte / grupă / an
  3. Reprezentare instituțională și promovarea academică a Facultății
    - a. Coordonare și administrare canale oficiale de comunicare publică ale Facultății (pagini social media, platforme de prezentare) – 100 puncte / an
    - b. Contribuții editoriale și apariții media cu rol de promovare (articole, interviuri, materiale de prezentare) – 50 puncte / material
    - c. Implicare în activități organizate de promovare a ofertei educaționale:
      - Coordonator activitate – 75 puncte
      - Participant desemnat – 75 puncte

4. Dezvoltare și coordonare de activități educaționale și culturale dedicate românilor de pretutindeni:
  - Proiectare și implementare de activități – 40 puncte / activitate.
5. Administrare infrastructură digitală instituțională a Facultății
  - Administrare și actualizare platforme web instituționale ale facultății – 200 puncte / an
6. Implicarea în procesele de recrutare și selecție a studenților
  - Coordonator activitate – 100 puncte
  - Membru desemnat – 100 puncte
7. Coordonare structuri consultative și mecanisme de sprijin educațional
  - Coordonarea de activități cu studenții (consiliere, Alumni, prevenire abandon etc.) – 75 puncte
8. Implicare în activități privind integritatea academică și îndrumare realizare lucrări finalizare studii cu studenți români de pretutindeni
  - Participare comisie antiplagiat – 100 puncte / an
  - Îndrumare realizare lucrări de finalizare studii cu studenți români de pretutindeni (peste 5 lucrări) – 100 puncte / an
  - Încărcare de lucrări finalizare studii în platforma Arthra – 100 puncte / an
9. Coordonarea și dezvoltarea relației cu mediul socio-economic
  - Organizare și coordonare de activități desfășurate cu bazele de practică – 75 puncte / activitate, max. 3/an

Activitățile definite sunt distincte ca obiect, scop și responsabilitate de activitățile operaționale punctate în Fișa de autoevaluare anuală și nu se suprapun cu acestea. Punctajele se acordă exclusiv pentru activități asumate formal, prin decizie sau nominalizare, și documentate corespunzător.

Punctajul acordat la 9.6. nu poate depăși 500 de puncte și se acordă de către directorul de departament.

Punctajul se poate însuma cu alte categorii de puncte obținute în cadrul capitolului 9.6.

**Președinte Consiliul Facultății Transfrontaliere**  
Conf.univ.dr.ing. Mariana-Carmelia Dragomir BĂLĂNICĂ