

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
1.2 Facultatea / Departamentul	Facultatea Transfrontalieră
1.3 Catedra	Departamentul de Științe socio-umane
1.4 Domeniul de studii	Științele comunicării
1.5 Ciclu de studii	Masterat
1.6 Programul de studii/Calificarea	Comunicare, multiculturalitate și multilingvism

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Introducere în teoria comunicării						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar	C						
2.4 Anul de studiu	I	1.4 Semestrul	1	1.4 Tipul de evaluare	V	2.4 Regimul disciplinei	Ob.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					25
Tutoriat					4
Examinări					4
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	83				
3.9 Total ore pe semestru	125				
3.10 Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Elemente generale de teoria comunicării
4.2 de competențe	• Utilizarea adecvată a conceptelor din sfera comunicării

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• sala de curs, videoproiector, laptop, conexiune internet, software adecvat
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• sala de seminar, videoproiector, laptop, conexiune internet, software adecvat, planșe, fișe de lucru

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	CP1 Identificarea și utilizarea limbajului, metodologiilor și cunoștințelor de specialitate în domeniul științelor comunicării. CP2 Identificarea și utilizarea strategiilor, metodelor și tehnicilor de comunicare în procesul de relații publice. CP3 Realizarea și promovarea unui produs de relații publice. CP4 Asistență de specialitate în gestionarea comunicării de criză și/sau în medierea conflictelor de comunicare.
--------------------------------	---

Competențe transversale	CT1 Rezolvarea în mod realist - cu argumente atât teoretice cât și practice - a unor situații profesionale uzuale, în vederea soluționării eficiente și deontologice a acestora. CT2 Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipa multidisciplinară cu îndeplinirea anumitor sarcini pe paliere ierarhice. CT3 Autoevaluarea nevoii de formare profesională în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii.
--------------------------------	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Însușirea și conștientizarea adecvată și eficientă a structurilor de bază ale disciplinei.
7.2 Obiectivele specifice	• Prelucrarea și utilizarea unor informații specifice unei societăți a cunoașterii, foarte diversă și în proces de globalizare; • Disocierea și definirea diverselor forme de comunicare; • Proiectarea unor perspective teoretice diferite asupra noțiunii de <i>comunicare</i> ; • Asumarea conștientă a statutului de interdisciplinaritate al științelor comunicării; • Formarea unui vocabular de specialitate; • Dezvoltarea competențelor în domeniul comunicării verbale și nonverbale; • Formarea capacității de interpretare a relațiilor și diferențelor interumane și interculturale în contexte aplicative; • Dezvoltarea capacității de a aplica eficient cunoștințele în domeniul comunicațional; • Dezvoltarea gândirii strategice și analitice în domeniul comunicațional; • Dezvoltarea competențelor social-civice și a atitudinilor de empatie culturală.

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Noțiuni generale și introductive privind procesul de comunicare. Definiții ale comunicării; principiile comunicării; factorii constitutivi ai procesului de comunicare; schema comunicării	prelegerea, conversația euristică, explicația, observația, jocul de rol	2h
2. Teorii (modele) ale comunicării		2h
3. Comunicare și limbaj. Funcțiile limbajului (/ale comunicării).		2h
4. Semne și coduri (elemente de semiotică). Tipuri de semne (modelul lui Peirce). Limba – sistem de semne (semnul lingvistic – caracteristici). Codurile de semne		4h
5. Nevoia de comunicare. Scopurile comunicării. Planurile comunicării Nivelurile comunicării. Contextul și spațiile de comunicare		2h
6. Eficiența în comunicare. Tehnici de comunicare eficientă. Barierele de comunicare		4h
7. Tipuri de comunicare umană. Comunicarea verbală (orală și scrisă). Stil și comunicare		4h
8. Comunicarea nonverbală. Coduri și subcoduri nonverbale		2h
9. Comunicarea online Etichetă și netichetă		4h
10. Comunicarea paraverbală. Rolul tăcerii		2h
Bibliografie: Birkenbihl, Vera F., <i>Semnalele corpului - cum să înțelegem limbajul corpului</i> , Editura Gemma Pres, 2007. Borțun, Dumitru, <i>Bazele epistemice ale comunicării</i> , Editura Tritonic, București, 2013. Bouzon, Arlette, <i>Comunicare în situații de criza</i> , Bucuresti, Tritonic 2006. Chelcea, Septimiu coord., <i>Comunicarea nonverbală în spațiul public</i> , Editura Comunicare.ro, București, 2005. Chelcea, S., Ivan, L., Chelcea, A., <i>Comunicarea nonverbală: gesturile și postura</i> , Ed. Comunicare.ro, Bucuresti, 2008.		

Dinu, Mihai, <i>Fundamentele comunicării interpersonale</i>, Ed. All, 2004. Fârte, Gheorghe-Ilie, <i>Comunicarea. O abordare praxiologică</i>, Casa Editorială Demiurg, Iași, 2004 Fiske, John, <i>Introducere în științele comunicării</i>, Polirom, Iași, 2003. McQuail, Denis, <i>Comunicarea</i>, Traducere de Daniela Rusu. Prefață de Ioan Drăgan, Postfață de Iulian Popescu, Ed. Institutul European, 1999. Oprea, Delia, <i>Tipologia textului jurnalistic în presa românească actuală</i>, Editura Institutul European, Iași (256 p.), ISBN 978-606-24-0208-2, 2018 Oprea, Delia, <i>Comunicare și mass-media. Construcția simbolică a realității</i>. Galati University Press, ISBN 978-606-696-215-5, 2021 Oprea, Delia, <i>Communication et médiation, Le défi de la numérisation</i>, L'Harmattan, ISBN 978-2-14-028528-8, 2022 Pânișoară, Ion-Ovidiu, <i>Comunicarea eficientă</i>, ediția a III-a, Polirom, Iași, 2008. Popescu, Silvia. <i>Comunicarea interculturală: Paradigmă pentru managementul diversității</i>. Iași, 2013. Rovența-Frumușani, Daniela, <i>Semiotică, societate, cultură</i>, Institutul European, Iași, 1999. de Saussure, Ferdinand, <i>Curs de lingvistică generală</i>. Iași, Polirom, 1998.		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Ce este comunicarea umană? Definiții ale comunicării. Schema generală a comunicării	conversația euristică, explicația, exercițiul,	2h
2. Funcțiile limbajului – aplicații pe texte și situații de comunicare	observația, munca independentă, activitate pe grupe,	2h
3. Strategii pentru îmbunătățirea comunicării verbale - Mesaje de tip „eu” și mesaje de tip „tu” - Dorința de a negocia - Tehnica punerii întrebărilor - Ascultarea activă și pasivă - Feed-back-ul: constructiv, negativ etc.	problematizarea; investigația; referatul; proiectul; portofoliul; autoevaluarea	2h
4. Barierele de comunicare. Studii de caz		2h
5. Codurile comunicării nonverbale. Aspecte interculturale		4h
6. Comunicarea interculturală		2h
Bibliografie Bădău, Horea Mihai, <i>Tehnici de comunicare în social media</i>, Polirom, 2011. Birkenbihl, Vera F., <i>Semnălele corpului - cum să înțelegem limbajul corpului</i>, Editura Gemma Pres, 2007. Chelcea, S., Ivan, L., Chelcea, A., <i>Comunicarea nonverbală: gesturile și postura</i>, Ed. Comunicare.ro, București, 2008. Enachi, Valentina. <i>Comunicarea interculturală</i>. Chișinău, 2014. Dinu, Mihai, <i>Fundamentele comunicării interpersonale</i>, Ed. All, 2004. Fârte, Gheorghe-Ilie, <i>Comunicarea. O abordare praxiologică</i>, Casa Editorială Demiurg, Iași, 2004 Gaur, Evelina, <i>Tehnici de comunicare</i>, Editura Mediamira, Cluj-Napoca, 2001. Pânișoară, Ion-Ovidiu, <i>Comunicarea eficientă</i>, ediția a III-a, Polirom, Iași, 2008. Pease, Allan, Pease, Barbara, <i>Abilități de comunicare</i>, Ed. Curtea veche, 2020.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt în concordanță cu ceea ce se realizează în alte instituții și centre universitare din ambele țări (care derulează programe de predare similare). Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului și obiectivelor disciplinei, au avut loc întâlniri și consultări atât cu reprezentanți ai unor instituții publice și entități profesionale, cât și cu alte cadre didactice universitare a căror activitate se desfășoară în zona de interes a științelor comunicării.
--

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- răspunsuri la întrebări / chestionare, referate pe tema dată	- evaluare finală (probă scrisă).	60%

10.5 Seminar/laborator	- Rezolvarea corectă și completă a temelor propuse, cu demonstrarea capacității de a explica și de a interpreta conținuturile teoretice și practice ale disciplinei	- analize pe text, chestionare, comentarii și rezumate; discuții pe teme legate de noțiunile studiate; portofolii; referate; studii de caz	30%
	- Manifestări atitudinale	- participare activă, conștiinciozitate, interes pentru studiul individual și în grup	10%
10.6 Standard minim de performanță			
• Selectarea, combinarea și utilizarea adecvată a principiilor și a metodelor specifice de abordare a noțiunilor de comunicare. • Elaborarea unui proiect de specialitate sau cel puțin a unei părți a unui asemenea proiect, aplicând atât cunoștințe, teorii și metode de diagnostică și intervenție, cât și norme și principii de etică profesională			

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în catedră

Semnătura șefului de departament/decanului