

Aprobat în Consiliul Facultății din data de 22.04.2021

REGULAMENT

privind organizarea și funcționarea
Comisiei pentru probleme sociale și orientare în
carieră a studenților

FACULTATEA TRANSFRONTALIERĂ

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezentul Regulament stabilește cadrul general de organizare și funcționare a Comisiei pentru probleme sociale și orientare în carieră (numită în continuare CPSOC) a studenților Facultății Transfrontaliere din Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați.

Art. 2. CPSOC are drept scop asigurarea de servicii de consiliere și orientare profesională a studenților, precum și îmbunătățirea permanentă a relației cu studenții.

Art. 3. CPSOC promovează în relațiile cu studenții un climat caracterizat prin calitatea serviciilor educaționale oferite și competență.

CAPITOLUL II ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA CPSOP

Art. 4. CPSOC este formată din cadre didactice și studenți, membri ai Consiliului Facultății.

Art. 5 CPSOC este convocată de președintele comisiei sau decanul facultății și se întrunește ori de câte ori este nevoie.

Art. 6. Lucrările comisiei sunt consemnate în minute care se arhivează și sunt aduse la cunoștința Consiliului Facultății.

Art. 7. Recomandările, avizele sau punctele de vedere ale comisiei se adoptă cu majoritate simplă, prin vot deschis.

Art. 8. În situația în care un membru CPSOC lipsește mai mult de trei ori consecutiv de la întâlnirile comisiei sau este revocat din calitatea de membru al Consiliului Facultății, acesta va fi înlocuit, specificându-se motivul înlocuirii.

Art. 9. Atribuțiile președintelui CPSOC sunt:

- reprezintă comisia la lucrările Consiliului Facultății, precum și în relațiile cu alte compartimente funcționale ale Facultății Transfrontaliere și UDJG;
- convoacă, organizează și conduce întrunirile de lucru ale comisiei;
- semnează documentele elaborate de comisie.

Art. 10. Atribuțiile membrilor CPSOC sunt:

- participă la ședințele comisiei;
- își exprimă liber opiniile privind problemele supuse analizei;
- participă prin vot la luarea deciziilor;
- participă la elaborarea rapoartelor, analizelor, propunerilor specifice comisiei.

Art. 11. La ședințele CPSOC pot participa, cu statut de invitați, terți pe probleme specifice.

Art. 12. CPSOC prezintă Consiliului Facultății un raport de activitate anual.

CAPITOLUL III ATRIBUȚIILE COMISIEI CPSOC

Art. 13. Atribuțiile CPSOC sunt:

- asigură informarea studenților cu privire la sistemul de credite transferabile (ECTS), regulamentele specifice aflate în vigoare la Facultatea Transfrontalieră și la UDJG, modalitățile de cazare, modul de acordare a burselor și a locurilor în taberele studențești, bibliotecile existente la nivelul UDJG;
- organizează periodic întâlniri ale studenților cu reprezentanți ai mediului socio-economic pentru a analiza nevoile celor doi parteneri și pentru a transfera în mediul academic rezultatele analizei;
- prospectează piața muncii și propune măsuri pentru îmbunătățirea pregătirii studenților în concordanță cu cerințele pieței;
- urmărește oferta de locuri de muncă în domeniile în care Facultatea pregătește specialiști, pentru a orienta studenții din anii terminali;
- organizează periodic și participă la întâlniri cu reprezentanți ai studenților pentru a identifica și soluționa problemele administrative și/sau didactice ale acestora;
- informează studenții în legătură cu mobilitățile Erasmus derulate în cadrul UDJG;
- informează absolvenții privind oportunitățile existente pe piața muncii;
- asigură buna desfășurare a stagiilor de practică ale studenților Facultății Transfrontaliere, dispunând persoanele responsabile/ modalitatea / condițiile în care această activitate se va desfășura;
- contribuie la încheierea de acorduri de colaborare și convenții de practică pentru studenții Facultății;
- aplică, periodic, studenților, chestionare de satisfacție în raport cu calitatea actului didactic și cu suporturile de curs / activitățile practice, precum și în raport cu gradul de deschidere la comunicare și colaborare a cadrelor didactice și prezintă rezultatele în Consiliul Facultății;
- informează studenții din anii terminali cu privire la oportunitățile de continuare a studiilor în cadrul Facultății Transfrontaliere și UDJG;
- asigură optimizarea relațiilor studenți – studenți, studenți – cadre didactice universitare, studenți – administrația universitară;
- realizează acțiuni de consiliere și orientare profesională a studenților pe parcursul studiilor de licență și master, și totodată după terminarea acestora;
- promovează pe căi specifice valorile educaționale, cultural-sportive și etice în rândul studenților Facultății Transfrontaliere.

CAPITOLUL V DISPOZIȚII FINALE

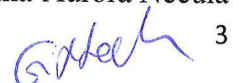
Art. 14. CPSOC funcționează în condițiile unei bune colaborări cu structurile de conducere și administrative ale Facultății Transfrontaliere și ale UDJG.

Art. 15. Membrii comisiei pot fi suspendați / schimbați numai de către Consiliul Facultății, la propunerea Președintelui CPSOC sau a Decanului.

Art. 16. Președintele CPSOC poate fi suspendat / schimbat numai de către Consiliul Facultății, la propunerea Decanului.

Art. 17. Prezentul regulament se adoptă și se modifică prin hotărâri ale Consiliului Facultății Transfrontaliere.

Decan,
Conf.univ.dr. Gina-Aurora Necula

 3